

НК СКО «Центр Мира» (реестровый номер туроператора ВНТ 003466), имеющее финансовое обеспечение в виде договора страхования гражданской ответственности, заключенного с ООО "СК ТИТ" именуемое в дальнейшем, "Принципал", в лице Генерального директора Березинец Ларисы Мефодьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик" в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является оказание Принципалом услуг Заказчику по поиску, подбору, бронированию, оплате туристского продукта (далее – турпродукт, тур), получению туристских документов на условиях, указанных в настоящем Договоре, а также выполнение Принципалом следующих поручений Заказчика:
- заключить договор перевозки путем приобретения билетов для проезда указанных Заказчиком лиц;
 - оказать курьерские услуги для подачи документов в консульство иностранного государства для получения Заказчиком въездной визы в страну (место) временного пребывания;
 - оказать посреднические услуги по заключению договора медицинского страхования.
- 1.2. Маршрут тура, стоимость, количество туристов, качество и количество услуг подтверждается туристской путевкой и сопроводительными документами, необходимыми для совершения путешествия и другими Приложениями, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора. по поручению, от имени и за счет Заказчика осуществляет организацию мероприятий (поездок) для сотрудников Заказчика в соответствии с заказанным комплексом услуг.
- 1.2. Перечень услуг, необходимых Заказчику, их стоимость, дата и время начала и окончания мероприятия (поездки), его продолжительность указываются в Приложениях к настоящему Договору.

2. Форма и условия оплаты. Вознаграждение Принципала.

- 2.1. Для исполнения поручения по настоящему Договору Заказчик передает Принципалу денежные средства в размере, указанном в счете.
- 2.2. Счет на оплату заказанных услуг отправляется Принципалом с использованием любых средств связи, позволяющих определить его отправителя и адресата, либо вручается представителю Заказчика. Оплата счета производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет Принципала, либо путем внесения в кассу Принципала наличными денежными средствами при соблюдении норм и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Счет выставляется в рублях. Все виды платежей по настоящему Договору производятся в рублях из расчета, что одна условная единица равна рублевому эквиваленту по курсу, выставленному Принципалом на день платежа + 3%.
- 2.4. Оплата счета осуществляется Заказчиком в течение трех дней со дня получения счета или в иной срок, согласованный сторонами в соответствующих приложениях.
- 2.5. Вознаграждение Принципала включается в сумму счета, удерживается Принципалом самостоятельно и составляет разницу между суммой, указанной в счете и понесенными Принципалом расходами по заказу услуг.
- 2.6. Не позднее 10-ти дней по окончании поездки Заказчик обязуется предоставить Принципалу отчет, на основании которого производится сверка расчетов между Сторонами. В том случае, если в течение двадцати календарных дней по окончании поездки Заказчик не направляет Принципалу возражения по осуществленным расчетам, считается, что отчет принят Заказчиком.

3. Права и обязанности Сторон

- 3.1. Принципал обязуется:
- 3.2. незамедлительно извещать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих выполнению заказа или замедляющих его выполнение, таких, как: отсутствие мест на требуемых рейсах авиакомпаний или ж.д. кассах, отмена рейсов и др.
- 3.2.1.1. по согласованию с Заказчиком своевременно предоставлять информацию о состоянии расчетов между Заказчиком и Принципалом.
- 3.2.1.1.1. Принципал вправе:
- 3.2.1.1.1.1. заключать соответствующие договоры на приобретение заказанных услуг с третьими лицами;
- 3.2.1.1.1.2. не приступать к исполнению своих обязанностей по настоящему Договору или в одностороннем порядке аннулировать забронированные услуги в том случае, если Заказчик не произвел оплату в порядке, установленном настоящим Договором и приложениями к нему;
- 3.2.1.1.1.3. в одностороннем порядке аннулировать забронированные услуги в случае несвоевременного предоставления Заказчиком документов, необходимых для заказа и бронирования услуг.
- 3.2.1.2. Заказчик обязуется:
- 3.2.1.2.1. направить Принципалу Заявку на бронирование услуг в письменной форме. Заявка должна содержать все существенные условия и данные для заказа и бронирования услуг, в том числе, перечень необходимых услуг. Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем Заказчика с обязательной расшифровкой подписи и заверена печатью Заказчика;
- 3.2.1.2.2. перед направлением Заявки Принципалу убедиться в том, что у лиц, направляющихся в поездку, имеются действительные для выезда и соответствующие законодательству РФ заграничные паспорта;
- 3.2.1.2.3. выплачивать Принципалу в размере и порядке, установленном настоящим Договором, денежные средства в качестве оплаты по сделкам, заключаемым Принципалом;
- 3.2.1.2.4. своевременно предоставлять Принципалу документы, необходимые для получения виз в консульствах зарубежных государств, осуществления заказа и бронирования услуг, указанных в настоящем Договоре и в дополнительных приложениях к нему;

- 3.2.1.2.5. до начала поездки ознакомить всех лиц, отправляющихся в поездку, с информацией о программе пребывания, наборе предоставляемых услуг, о расписании авиарейсов, ж/д перевозок, времени и месте начала и окончания поездки, условиях проживания, питания, трансфера, об экскурсионном обслуживании, сопровождении, о том, что самовольное изменение программы во время пребывания на маршруте, в отличие от оплаченного комплекса услуг, рассматривается как аннуляция и все вновь приобретенные услуги оплачиваются на месте самостоятельно по индивидуальным тарифам, об обязанности соблюдать законы и местные обычаи, правилах поведения в отелях, о том, что в некоторых странах существует реальная возможность заражения особо опасными инфекционными и паразитными заболеваниями и о мерах по их предупреждению, о правилах безопасности и способах предупреждения возможных опасностей на маршруте. Указанная информация предоставлена Принципом Заказчику перед подписанием настоящего договора;
- 3.2.1.2.6. до начала поездки получить пакет документов, подтверждающих право лиц, отправляющихся в поездку, на получение заказанных и забронированных услуг. Место и время передачи документов согласовываются Сторонами дополнительно. Документы передаются только при наличии доверенности, на право получения и на право подписи акта в получении выше указанных документов, подписанных Заказчиком;
- 3.2.1.2.7. незамедлительно сообщить Принципу в письменной форме об аннуляции заказанных услуг. Аннуляция считается принятой с момента получения Принципом соответствующего документа в письменной форме. В случае если Заказчик обратится к партнерам Принципа за оказанием аналогичных услуг он обязан возместить Принципу 10 % от стоимости контракта, по цене указанной в Приложениях к договору;
- 3.3. Заказчик имеет право:
- 3.3.1.1. В любое время аннулировать заказанные услуги. При этом Заказчик обязан компенсировать Принципу понесенные на момент аннуляции фактические расходы. Денежные средства, оплаченные поставщикам услуг на момент аннуляции и агентское вознаграждение Принципа, Заказчику не возвращаются.

4. Условия предоставления услуг.

4.1. Авиаперевозки

- 4.1.1. Принципал оказывает Заказчику содействие в заключении договоров перевозки с авиаперевозчиками.
- 4.1.2. Стоимость авиаперевозок складывается из тарифов, такс и сборов авиаперевозчиков и аэропортов, причитающихся Принципу сумм, а также налогов, предусмотренных законодательством РФ. Сумма сервисных сборов устанавливается перевозчиком и может быть им увеличена в любой момент в одностороннем порядке, что повлечет доплату со стороны Заказчика.
- 4.1.3. Возврат средств за неиспользованные или частично использованные авиаперевозки производится на основе правил возврата (принципиальная возможность возврата, штраф и т.д.), установленных авиаперевозчиком для каждого конкретного тарифа. В случае возврата авиабилета, при оформлении которого был взят сервисный сбор, из суммы возврата удерживается сбор за возврат, размер которого устанавливается перевозчиком и может быть им увеличен в любой момент в одностороннем порядке.
- 4.1.4. Заказчик заказывает услуги по заключению договоров авиаперевозки только после получения информации об условиях договоров перевозки, которые пассажиры заключают с авиакомпанией, а также об условиях возврата и обмена билетов.

4.2. Железнодорожные перевозки

- 4.2.1. Принципал оказывает Заказчику содействие в заключении договоров перевозки железнодорожным транспортом.
- 4.2.2. В связи с особенностями технологии оформления железнодорожных билетов, установленными Министерством транспорта РФ, Федеральным агентством железнодорожного транспорта РФ, заказ Заказчика на железнодорожные перевозки расценивается Принципом как указание к заказу и оформлению указанных железнодорожных билетов. Любые изменения, аннулирования и т.п. заказа влекут ответственность Заказчика в виде выплаты штрафных санкций, установленных правилами ФАЖТ РФ и железнодорожных компаний.
- 4.2.3. Заказчик заказывает услуги по заключению договоров железнодорожной перевозки только после получения информации об условиях договоров перевозки, а также об условиях возврата и обмена билетов.

4.3. Бронирование мест в отелях.

- 4.3.1. Принципал бронирует для Заказчика места в отелях в соответствии с заказом.
- 4.3.2. Принципал в исключительных случаях (период «высокого сезона» или по техническим причинам отеля) может, предварительно уведомив Заказчика, изменить ранее забронированный отель, но обязан в этом случае предоставить отель той же категории или выше. Заказчик вправе отразить существенные условия проживания в соответствующем приложении, в противном случае при замене отеля существенным условием считается официальная категория отеля. Если Принципал предоставляет отель более низкой категории, чем предусмотрено, Принципал возмещает Заказчику разницу в стоимости при наличии такой разницы, в том числе и дополнительно оказанными услугами.
- 4.3.3. Заселение в отель до установленного этим отелем официального времени заселения или выезд из отеля после установленного расчетного часа, осуществляется (при наличии такой возможности) по договоренности с принимающей стороной или за дополнительную плату, размер которой устанавливается конкретным отелем.
- 4.3.4. Неявка лица, отправляющегося в поездку, к месту начала поездки считается односторонним отказом от тура, Заказчику возвращаются денежные средства за вычетом понесенных Принципом затрат и вознаграждения. Изменение сроков поездки возможно только по предварительному письменному согласованию с Принципом, без которого Заказчику не будет предоставлено размещение в отеле при самостоятельном прибытии лиц в отель позже/раньше согласованного срока.

4.4. Бронирование автотранспорта, трансфер

- 4.4.1. По заказу Заказчика Принципал организует бронирование автомобилей с водителем (трансфер) и заказ автомобилей без водителя.
- 4.4.2. При осуществлении трансфера ответственность за безопасность перевозок пассажиров и сохранность перевозимого багажа несет автотранспортная компания. При аренде автомобиля без водителя Заказчик несет ответственность за пассажиров и багаж самостоятельно.

- 4.4.3. При заказанном трансфере представитель принимающей стороны будет ожидать пассажиров в месте встречи, согласованного времени, а при неприбытии пассажиров, представитель принимающей стороны вправе покинуть место встречи, трансфер считается состоявшимся.
- 4.5. Услуги по передаче документов в консульские отделы посольств иностранных государств в г. Москве с целью получения виз.
- 4.5.1. При организации поездки в зарубежную страну Заказчик обязан предоставить Принципалу пакет документов для каждого выезжающего лица: действующий заграничный паспорт, срок действия которого истекает не менее чем через 03 месяца (при въезде в некоторые страны – не менее чем через 06 месяцев) после предполагаемого возвращения из страны (в случае предоставления чистого/без виз заграничного паспорта, также предоставляется предыдущий заграничный паспорт, при его наличии), копии всех страниц общегражданского паспорта, две фотографии отснятые не более двух месяцев назад (для некоторых стран установлены дополнительные требования к фотографиям и их формату), одна заполненная анкета установленного образца, справка с места работы с указанием должности и заработной платы или документа поручителя о финансовой состоятельности. Заказчик обязуется предоставлять все документы, необходимые для оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором. Изменения в приведенный перечень данных документов сообщаются Принципалом Заказчику в письменной форме или посредством электронной почты, факсимильной связи.
- 4.5.2. Заказчик несет ответственность за достоверность информации и подлинность документов, передаваемых Принципалу для выполнения заказа. Анкета посольства заполняется Заказчиком самостоятельно в полном соответствии с паспортными данными выезжающего лица и сроками приглашения.
- 4.6. Оформление страховых полисов
- 4.6.1. Принципал содействует в заключении договоров страхования со страховщиком.
- 4.6.2. Принципал рекомендует Заказчику при заказе зарубежной поездки во избежание материальных убытков застраховать расходы, которые могут возникнуть вследствие непредвиденной отмены поездки или изменения сроков пребывания в поездке ("страхование от невыезда").
- 4.6.3. Заказчик заказывает услуги по заключению договоров страхования только после получения информации о наличии в стране пребывания страховых агентов или представительств страховой компании, их адресах и телефонах, о необходимых действиях при наступлении страхового случая, об условиях договоров страхования и правил, действующих в страховых компаниях, в том числе, о правилах страхования от невыезда, в том числе, о перечне событий, которые признаются страховыми случаями и с основаниями непризнания событий страховыми случаями.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, по общим правилам об ответственности за нарушение обязательств в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации. Принципал не несет ответственности за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, а именно: действия перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка авиарейсов, поездов, автобусов и т.д.), действия страховых организаций, потеря или повреждение багажа и личных вещей. Принципал не возмещает Заказчику стоимость забронированных, но не использованных услуг, а также не возмещает расходы по оплате услуг, не предусмотренных в соответствующем приложении.
- 5.2. В случае неисполнения Принципалом обязательства по туристическому продукту, Принципал возмещает заказчику полную стоимость не оказанных услуг и прямые убытки, понесенные в этом случае Заказчиком. В случае, когда Заказчик использует альтернативную услугу, предложенную ему взамен той, которая не была исполнена, обязательства Принципала считаются выполненными надлежащим образом.

6. Обстоятельства непреодолимой силы.

- 6.1. Принципал не несет ответственности за ненадлежащее исполнение или за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожар, эпидемия, землетрясение, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, террористический акт или угроза его совершения, массовые волнения, беспорядки, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, невыдача (несвоевременная выдача) виз/документов консульством (посольством), иные действия консульских служб, отказ туристу во въезде со стороны пограничных властей стран пребывания или транзита, изменения законодательства РФ или страны пребывания или транзита, действия органов иммиграционного, таможенного и санитарного контроля, противоправные действия в отношении сотрудников Принципала, связанные, в том числе, с тайным или открытым хищением имущества, овербукинг, действия авиакомпаний-перевозчиков и иных перевозчиков, связанные с техническими поломками, механическими повреждениями, закрытием аэропортов, отмена автобусного, паромного и другого транспортного обеспечения, маршрутное такси, трафики на дорогах и т. д.). При наступлении обстоятельств непреодолимой силы стороны несут убытки самостоятельно.
- 6.2. Принципал не несет ответственности за отказ в выдаче (несвоевременную выдачу) въездной визы/документов посольством (консульством) иностранного государства. В случае изменения программы поездки, отмены поездки полностью или в части по независящим от Принципала причинам (в том числе, и в связи с отказом в выдаче (несвоевременной выдачей) въездной визы или документов), Принципал возвращает Заказчику оплаченные денежные средства за каждое лицо, поездка которого не состоялась, за вычетом установленных настоящим договором штрафных санкций и расходов, понесенных по организации поездки такого лица, в размере, не покрытом штрафными санкциями.
- 6.3. Настоящим Заказчик проинформирован о том, что любое иностранное консульство (посольство) может не принять паспорт или не выдать или несвоевременно выдать визу или несвоевременно выдать паспорт с визой (или без таковой) без объяснения причин, без проставления в паспорте каких-либо отметок, без выдачи каких-либо документов о том, что паспорт сдавался в посольство (консульство); в названных случаях надлежащим доказательством возникновения вышеуказанных обстоятельств и исполнения Принципалом своих обязательств будет являться соответствующее извещение Заказчика, составленное на основании докладных записок сотрудников Принципала.

7. Разрешение споров. Арбитраж

7.1. В случае если Стороны в процессе переговоров не достигнут соглашения по спорному вопросу, все споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств. Обязательства Принципала по настоящему Договору считаются надлежащим образом исполненными в момент передачи Принципалом Заказчику документов, свидетельствующих о совершении действий, перечисленных в пунктах 1.1., 1.2. Договора, акта выполненных работ, счетов. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они сделаны в письменной форме и подписаны Сторонами. Настоящий договор действует с момента подписания в течение 12 месяцев, далее может пролонгироваться при отсутствии письменного отказа обеих сторон.

9. Прочие условия

9.1. Каждая из Сторон обязана в случае изменения ее реквизитов, адреса, контактных телефонов в течение 3-х дней уведомить об этом другую Сторону в письменном виде.

9.2. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, не получив предварительно письменного согласия Принципала.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Принципал

Заказчик

НП СКО «Центр Мира»

ИНН/КПП 7733118045/773301001
Юр. 123481, г.Москва, ул. Свободы, д.89. к.5.
Факт. 129110, г.Москва, ул. Гиляровского, д.40, оф.14
р/сч 40703810138250119897
Банк ОАО «Сбербанк России» г.Москва

к/сч 30101810400000000225
БИК 044525225
Телефон (495) 585-42-44/55, (495) 988-81-42
Факс (495) 681-83-19
e-mail 5068034@taganca.ru
Web www.taganca.ru
ОКПО 38965875
ОГРН 1037700167812

Юридический адрес:
Фактический адрес:
телефон:
факс :
e-mail:
сайт:
ИНН
Банковские реквизиты:
Рас / счет
Кор /счет
БИК

Генеральный директор _____ (Л.М. Березинец)

Генеральный директор _____ / _____ /

«__» _____ 201_ года

«__» _____ 201_ года